

## 中国科学院古脊椎动物与古人类研究所主动公开事项目录

### 第一部分：信息公开（面向社会公众）

序号	一级类别	二级类别	公开内容	公开方式	责任处室	公开期限
1	机构概况	基本信息	研究所简介、历史沿革、联系方式等	研究所网站	党政办公室	根据现状动态更新
2		领导信息	现任所领导姓名、职务、分工、简历等	研究所网站	人事处	
3		组织机构	管理、科研、支撑部门的设置与职能	研究所网站	人事处	
4	工作体系	信息公开指南	信息分类、编排体系、获取方式、受理机构等	研究所网站	党政办公室	每年3月31日前公布
5		信息公开目录	信息公开目录	研究所网站	党政办公室	
6		年度报告	上一年度信息公开工作报告	研究所网站	党政办公室	
7	政策法规	国家与院级法规	《中华人民共和国政府信息公开条例》、《中国科学院章程》、《中国科学院信息公开工作管理办法》等	研究所网站	各职能部门在职责范围内负责公开	根据现状动态更新

序号	一级类别	二级类别	公开内容	公开方式	责任处室	公开期限
8		所内规章制度	科研、人事、财务、资产、平台、等涉及研究所各方面工作的重要制度文件	研究所网站	各职能部门在职责范围内负责公开	
9	发展规划	战略规划	研究所中长期发展规划、学科布局等	研究所网站	科技处	
10	科学研究	科研进展与成果	重大科研项目进展、代表性论文、专利、科技奖励、数据库等简介	研究所网站	科技处、科学教育和传播中心、文献情报中心	5年
11		科研平台	国家重点实验室、大型仪器设备中心、科普基地等平台简介与运行情况	研究所网站	所级公共技术中心、标本中心、科学教育和传播中心、中国古动物馆	
12		学术活动	主办/承办的重要国内外学术会议信息	研究所网站或公众号	科技处	
13	人事人才	人才招聘	面向社会公开招聘启事	研究所网站或公众号	人事处	按启事有效期
14		研究生教育	招生简章、培养方案、奖助体系等	研究所网站或公众号	研究生部	按通知公告有效期

序号	一级类别	二级类别	公开内容	公开方式	责任处室	公开期限
15	国际合作	合作项目与交流	可公开的重大国际合作项目简介、国际会议信息等	研究所网站或公众号	科技处	根据现状动态更新
16	财政经费	采购与招标	可公开的重大设备、服务等政府采购项目的招标公告、中标结果等	研究所网站	行政处	按公示公告有效期
17		年度预决算	年度预决算	研究所网站	财务处	10年
18	科学普及	科普资源与活动	科普场馆介绍、开放信息、科普文章等	研究所网站或公众号	科学教育和传播中心、中国古动物馆、文献情报中心	根据现状动态更新
19	出版物	期刊与年报	研究所年度报告、学术和科普期刊、电子杂志等	研究所网站或公众号	党政办公室、文献情报中心、科学教育和传播中心	

**说明：**

**1.应主动公开的信息须在该信息形成后 20 个工作日内予以公开；已公开的信息内容发生变更的，须自信息变更之日起 20 个工作日内更新有关信息；公开时长为长期。**

## 第二部分：信息内部公开公示

序号	大类	具体事项	类型	公开/公示方式	责任部门	备注
1	重大决策类	长远发展的整体战略、中长期发展规划，科技创新领域区域布局及学科发展中的重大方针政策等	内部公开/公示	研究所内网	科技处	根据现状动态更新
2		薪酬改革、评价体系改革等重大改革方案	内部公开/公示	职工代表大会、年度工作会、专题会议等	人事处	
3		内设机构设置、调整、撤销	内部公开	研究所内网	人事处	
4		重大科技项目、平台、基础设施的立项与决策情况	内部公开/公示	研究所内网、职工代表大会、年度工作会、专题会议等	所级公共技术中心、行政处或其他相关职能部门	
5		科研、管理、支撑部门中层干部的任免情况	内部公开/公示	研究所内网	人事处	

序号	大类	具体事项	类型	公开/公示方式	责任部门	备注
6	科研管理类	重要科研项目申请与重大进展、科研团队组织管理重要情况	内部公开/公示	研究所内网、职工代表大会、年度工作会、专题会议等	科技处	根据现状动态更新
7		各类重点实验室/平台的建设、调整、评估情况	内部公开	研究所内网	所级公共技术中心	
8		科研成果（论文、专利等）产出统计及转移转化收益分配方案	内部公开	研究所内网	科学教育和传播中心	5年
9		测试化验加工等支撑平台及科普活动的收支情况	内部公开	职工代表大会、年度工作会	财务处	根据现状动态更新
10		因公出国（境）访问交流等外事管理情况	内部公开/公示	研究所内网	科技处	

序号	大类	具体事项	类型	公开/公示方式	责任部门	备注
11	综合管理类	科教基础设施建设、科学仪器设备购置等情况	内部公开/公示	研究所内网	行政处、所级公共技术中心	根据现状动态更新
12		基建工程、园区改造、人才公寓分配等管理情况	内部公开/公示	研究所内网	行政处	按公示公告有效期
13		学术委员会、职代会等运行情况；科技安全、后勤保障等重要管理情况	内部公开	研究所内网	职能部门在各自职责范围内负责	根据现状动态更新
14		离退休干部工作有关情况	内部公开	研究所内网	党政办公室	
15	人事教育类	人才引进政策与遴选结果，各类各级岗位设置、竞聘条件与聘用结果	内部公开/公示	研究所内网、公众号	人事处	按通知公告有效期
16		人才队伍规划、编制核定与调整情况	内部公开	职工代表大会、年度工作会、专题会议等	人事处	根据现状动态更新

序号	大类	具体事项	类型	公开/公示方式	责任部门	备注
17		职工职称评审办法与结果, 职工考核办法与考核结果	内部公开/公示	研究所内网	人事处	2年
18		职工整体薪酬福利政策; 职工兼职管理规定及情况备案	内部公开	研究所内网	人事处	
19		招生指标分配与录取结果; 奖助学金评定与发放; 学位授予情况	内部公开/公示	研究所内网	研究生部	按通知公告有效期
20		博士后培养及管理等相关情况	内部公开/公示	研究所内网	人事处	按通知公告有效期 根据现状 动态更新
21		职工培训计划, 职工培训及公派留学等继续教育管理相关情况	内部公开/公示	研究所内网	人事处	
22		职工配偶及子女落户相关政策规定及办理结果	内部公开/公示	研究所内网	人事处	

序号	大类	具体事项	类型	公开/公示方式	责任部门	备注
23	资产财务类	(严格执行科发条财字(2023)29号文件) 年度预决算、大额资金使用、政府采购、大型设备采购、对外投资、科技成果转化收益分配、内部审计整改情况等	内部公开	研究所内网	财务处、行政处、所级公共技术中心、科学教育和传播中心、党政办公室	根据现状动态更新
24	制度监督类	重要规章制度的制订与修订过程及结果	内部公开/公示	研究所内网、职工代表大会、专题会议等	职能部门在各自职责范围内负责	
25		职工代表大会提案回复与落实情况; 职工意见反馈及整改情况	内部公开	职工代表大会、研究所内网	党政办公室	
26	党建工作类	(严格执行《中国共产党党务公开条例》及院实施细则) 党组织建设、党风廉政建设、党费使用等重要情况	内部公开/公示	研究所内网、专题会议等	党政办公室	

序号	大类	具体事项	类型	公开/公示方式	责任部门	备注
27	其他	国家及院要求内部公开公示的其他事项;经党委会或所务会决定公开公示的其他事项	内部公开/公示	研究所内网、职工代表大会、年度工作报告、专题会议等	职能部门在各自职责范围内负责	按通知公告有效期根据现状动态更新

说明:

1. 内部公示/公开信息面向研究所职工,应在内网、ARP 系统等内部平台发布,内部公开信息时长为长期,内部公示信息不少于 5 个工作日;
2. 内部主动公开信息应在信息形成后及时公开,内部公示信息按照有关规定执行,依申请公开信息和不予公开信息根据有关规定执行。